

## Factura Pequeño Contribuyente

ROXANA BEATRIZ, MENÉNDEZ GONZÁLEZ

Nit Emisor: 21160821

ROXANA BEATRIZ MENÉNDEZ GONZÁLEZ

2 CALLE A 10-29 COLONIA CIUDAD DEL SOL, zona 4, Villa Nueva,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8F03FEF6-6121-4F39-AEC6-76F0D3FBD8B9

Serie: 8F03FEF6 Número de DTE: 1629572921

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 09:07:14

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 09:07:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-27, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8F03FEF6, número de DTE: 1629572921 de fecha 31 de agosto de 2025; emitida por Roxana Beatriz Menéndez González, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-27 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

f)

Roxana Beatriz Menéndez González  
DPI: 1806 40208 2214

f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios  
Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-27
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Roxana Beatriz Menéndez González
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/08/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos para certificación de expedientes.	Se brindó apoyo técnico para la verificación de datos en distintas solicitudes para certificación de expedientes completos de primera solicitud, prórroga y cesión de derechos durante el mes de agosto 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos para certificaciones de expedientes.	Se brindó apoyo técnico para la digitalización de datos para certificaciones de expedientes, de primera solicitud, prórrogas y cesión de derechos, durante el mes de agosto 2025	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos en certificaciones de expedientes en secretaria.	Se brindó apoyo técnico para el análisis de datos en certificaciones de expedientes de cesión de derechos, durante el mes de agosto 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados a expedientes en secretaria.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de los pagos en las boletas, correspondiente a certificación de prórrogas, durante el mes de agosto 2025.	100%	Finalizado

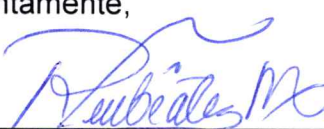


5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para la realización de llamadas telefónicas a arrendatarios para que sean notificados de las resoluciones de prorrogas y cesión de derechos durante el mes de agosto 2025.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
 ROXANA BEATRIZ MENÉNDEZ GONZÁLEZ  
 DPI: 1806 40208 2214  
 Celular 3338 7224

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
 Lic. Joaquín Lorenzo Bamaca González  
 Secretario  
 -OCRET-



(f)

  
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -